長崎外国語大学　　年　月　日 申込

証明書申込書（卒業生・郵送申込用）

黒または青のボールペン等で記載漏れがないようご記入ください

＊申込者について＊

所属	大学・短大	学籍番号	
氏名 ふりがな			
氏名 氏名	在学時氏名	氏名変更後	
氏名 英文証明書用	パスポート記載のローマ字（在学時氏名）		
生年月日	西暦　年（昭和／平成　年）　月　日　男・女		
入学／卒業年・月	入学：　西暦　年　月	卒業：　西暦　年　月	
在学時の所属	学科	専攻・コース・専修	
使用目的（該当する内容に☑）	□ 就職　□ 進学　□ 資格取得　□その他（　）		
郵送先の住所および連絡先	〔〒　－　〕 日中に連絡可能な電話番号＿＿＿＿＿＿＿＿ 携帯・自宅・その他（　）		
備考			

＊添付書類＊

身分証明書の写し　（添付する証明書に☑）
□ 運転免許証　□ パスポート　□ 健康保険証　□ 外国人登録証明書（在留カード）
□ マイナンバーカード　□ その他（　）

＊発行希望の証明書＊　　枚数欄、合計欄に希望枚数等を記入してください

証明書の種類	単価	枚数	合計	発行日数の目安
「成績証明書」	３００円	通	円	３日
「卒業証明書」	３００円	通	円	３日
「成績証明書」（英文）**※パスポート（写）添付のこと**	６００円	通	円	１週間
「卒業証明書」（英文）**※パスポート（写）添付のこと**	６００円	通	円	１週間
「学力に関する証明書」（教員免許状取得希望者のみ） 免許種別　□中学　□高校　本籍地　＿＿＿＿県	３００円	通	円	１週間
その他（　）		通	円	１週間
○郵送料　※海外への発送は EMS のみ対応 1 通／84 円，2~3 通／94 円，4~5 通／140 円，速達／左記通常郵送料＋260 円 6 通以上又は追跡サービス付／370 円（レターパックライト），EMS／料金はお問い合わせ下さい			円	発行から到着まで数日かかります
計			円	

※発行（作成）にかかる日数は本学の業務日です。窓口での受取り希望の場合は事前にご連絡ください。

郵送の際は、本紙（証明書申込書）、身分証明書の写し、発行手数料及び郵送料（切手・郵便小為替）が同封されていることをご確認下さい。

委任状（代理人による受取りを希望する場合のみ記入）

私は下記の者を代理人と定め、私が申し込む証明書の受取り等を一任します

代理人氏名＿＿＿＿＿＿　代理人住所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

TEL＿＿＿＿＿＿＿＿申込人との続柄＿＿＿＿　※受取り方法（ 窓口 ・ 郵送 ）いずれかに○

※受取り方法については、ホームページ「5．その他」を参照下さい。