



証明書申込書（卒業生・郵送申込用）

黒または青のボールペン等で記載漏れがないようご記入ください

* 申込者について *

所 属	大学・短大	学 籍 番 号	
氏 名	フリガナ	在学時氏名	氏名変更後
	氏 名	在学時氏名 (パスポート記載のローマ字)	
英文証明書用			
生 年 月 日	西暦 年 (昭和/平成 年)	月 日	男・女
入学/卒業年・月	入学: 西暦 年 月	卒業: 西暦 年 月	
在 学 時 の 所 属	学 科	専 攻・コ ー ス・専 修	
使用目的 (該当する内容に☑)	<input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> その他 ()		
郵 送 先 の 住 所 および 日中連絡可能な電話番号	〒 - -		※長崎外国語大学記入 ※発送日 /
備 考	TEL - - 携帯・自宅・その他 ()		

* 添 付 書 類 *

身分証明書の写し (添付する証明書に☑)

- 運転免許証 パスポート 健康保険証 外国人登録証明書 (在留カード)
マイナンバーカード その他 ()

* 発行希望の証明書 * 枚数欄、合計欄に希望枚数等を記入してください。発行日数は目安です。

証明書の種類	発行日数	単 価	枚 数	合 計	発行番号 ※長崎外国語大学使用欄
「成績証明書」(和文)	3日	300円	通	円	
「卒業証明書」(和文)	3日	300円	通	円	
「成績証明書」(英文)	1週間	600円	通	円	
「卒業証明書」(英文)	1週間	600円	通	円	
「学力に関する証明書」 (教員免許状取得希望者のみ) 免許種別 <input type="checkbox"/> 中学 <input type="checkbox"/> 高校	1週間	300円	通	円	
その他:	1週間		通	円	
○郵送料 ※海外への発送はEMSのみ対応 1~3通/110円, 4~5通/140円, 速達/通常郵送料+300円 6通以上又は追跡サービス付/430円(レターパックライト), EMS/料金はお問い合わせ下さい				円	※発行(作成)にかかる日数は本学の業務日です。 窓口での受取り希望の場合は事前にご連絡ください。 郵送の際は、本紙(証明書申込書)、身分証明書の写し、 発行手数料及び郵送料(切手・郵便小為替)が同封されていることをご確認ください。
合 計 (証明書発行手数料+郵送料)				円	

委任状 (代理人による受取りを希望する場合のみ記入)

私は下記の者を代理人と定め、私が申し込む証明書の受取り等を一任します。

代理人氏名 _____ 代理人住所 _____

TEL - - 申込人との続柄 _____ ※受取り方法 (窓口 ・ 郵送) いずれかに○