|  |
| --- |
| ＦＡＸ:　095-840-2204**（送付状は不要です）** |

　長崎外国語大学　学内セミナー　申込書

長崎外国語大学内にて、セミナーをご希望の場合は、下記の内容にお答えくださいませ。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **企業名** |  |
| **2** | **申込み　御担当者名** | (氏名)(職名) |
| **3** | **御連絡先** | TEL：(　　　　)　　　　－FAX：(　　　　)　　　　－E-Mail：　　　　　　＠ |
| **4** | **希望実施日時**可能であれば、以下の時間帯から選択ください。1. 9:00-10:30
2. 10:40-12:10
3. 13:00-14:30
4. 14:40-16:10
5. 16:20-17:50
 | 第１希望日：　　　／　　　(　　) 　 ：　　～　　：第2希望日：　　　／　　　(　　) 　　　：　　～　　：第3希望日：　　　／　　　(　　) 　　　：　　～　　：第4希望日：　　　／　　　(　　) 　　　：　　～　　： |
| **5** | **当日内容概要** |  |
| **6** | **対象学年**　当てはまるものに✓をお付けください | □全学年　　　　□4年生　　　　□3年生　　　　□2年生　□１年生　　 |
| **7** | **設備・機材**各項のいずれかに〇をお付けください | 1. スクリーンを使用しますか？　　　　　　　(　はい　・　いいえ　)
2. DVD上映など音声再生機能を使用しますか？(　はい　・　いいえ　)
3. パソコンは( 本学で準備　・　持参する )　ケーブル（ HDMI・RGB ）
 |
| **8** | **予定配布物** |  |
| **9** | **学生の服装**〇をお付けください | 1. スーツ　　②ビジネスカジュアル　　③私服(　　　　　　　　)
2. 自由　　　⑤
 |
| **10** | **学生の持参物・事前準備**〇をお付けください | 1. 履歴書　　②卒業見込み証明書　　③成績証明書　　④身体検査書
2. ⑥　　　　　　　　　⑦
 |
| **11** | **撮影許可**〇をお付けください | 1. セミナーの模様を撮影し、本学のＨＰに掲載することは構わない
2. セミナーの模様は撮影不可
 |
| **12** | **その他** |  |
| **周知用のポスター**をご用意いただける場合は、email、FAXでお送りくださいますようお願いいたします。 |

〒851-2196　長崎市横尾3丁目15番1号　　　Tel：095-840-2004　　　Fax：095-840-2204

E-mail：career@tc.nagasaki-gaigo.ac.jp　　　長崎外国語大学　キャリア支援課